**Дорожная карта по реализации направлений введения федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования в МОУ-СОШ с. Журавлевка Краснокутского района Саратовской области**

**Цель:** создание условий для организационно-управленческого, кадрового, материально-технического, финансового, научно-методического и информационного обеспечения введения ФГОС начального общего образования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки реализации | Ответственные |
| 1. **Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС НОО** | | | |
| 1 | Создание рабочей группы по подготовке введения Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования | Март | Директор школы |
| 2 | Разработка и утверждение плана мероприятий по реализации направлений ФГОС начального общего образования | По отдельному плану | Директор школы  Зам. директора по УВР  Учитель начальных классов |
| 3 | Организация курсовой подготовки на базе СарИПКиПРО по проблеме введения ФГОС начального общего образования | По отдельному графику | Зам. директора по УВР |
| 4 | Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования | Апрель | Библиотекарь |
| 5 | Проведение педагогических советов, посвященных введению ФГОС второго поколения | По отдельному плану | Директор школы  Зам. директора по УВР |
| 6 | Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС в школе | По отдельному плану | Зам. директора по УВР |
| 7 | Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей начальных классов | По отдельному плану | Зам. директора по УВР  Рук. ШМО учителей начальных классов |
| 8 | Разработка и утверждение образовательной программы начального общего образования школы | Март-май | Зам. директора по УВР  Рабочаяя группа |
| 9 | Разработка (на основе БУП) и утверждение учебного плана общеобразовательного учреждения | Август | Зам. директора по УВР  Рабочаяя группа |
| 10 | Разработка и утверждение программы воспитания и социализации образовательного учреждения | Август | Директор школы  Зам. директора по ВР  Рук. ШМО учителей начальных классов |
| 11 | Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности образовательного учреждения | Август | Директор школы  Зам. директора по ВР  Рук. ШМО учителей начальных классов |
| 12 | Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов | Август | Директор школы  Зам. директора по УВР  Рук. ШМО учителей начальных классов |
| 13 | Реализация региональных методических рекомендаций по духовно-нравственному развитию младших школьников в условиях введения ФГОС | В течение года | Директор школы  Зам. директора по ВР  Рук. ШМО учителей начальных классов |
| 14 | Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения ФГОС | В течение года | Психолог |
| 15 | Внесение изменений в нормативную базу деятельности общеобразовательного учреждения | В течение года | Директор школы |
| 16 | Мониторинг введения ФГОС начального общего образования | По отдельному плану | Зам. директора по УВР  Зам. директора по ВР |
| 17 | Организация отчетности по введению ФГОС | В течение года | Зам. директора по УВР  Зам. директора по ВР |
| 1. **Создание кадрового обеспечения внедрения ФГОС НОО** | | | |
| 1 | Анализ кадрового обеспечения апробации ФГОС начального общего образования | апрель | Зам. директора по УВР |
| 2 | Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей начальных классов в 2011/2012 учебном году | По отдельному плану | Директор школы |

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Шайхразиева С.Н./